

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

## Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

## Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="E.H. van Dingstee"/>	<input type="text" value="algemeen en artistiek directeur"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen                 | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders        | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                             | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                 | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken            | <input type="checkbox"/> Milieu                              | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen          | <input type="checkbox"/> Minderheden                         | <input checked="" type="checkbox"/> Studenten               |
| <input type="checkbox"/> Dieren                      | <input type="checkbox"/> Minima                              | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden               | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden                      | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen                   | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën                    | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen              | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren         | <input type="checkbox"/> Patiënten                           | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |  | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

A. Het bevorderen van educatie, talentontwikkeling en muziekbeoefening in de ruimte zin van jonge mensen (begaafde amateurs en aankomende beroepsmusici) door hen de gelegenheid te bieden zich te bekwamen in orkest en ensemblespel en concerten te geven op een naar professionele maatstaven verantwoord niveau.

B. Het organiseren van concerten en muziekfestivals, waaronder een jaarlijks muziekfestival in de provincie Gelderland.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Nationale Jeugdorksten Nederland (NJON) is dé organisatie waar de beste jonge musici van Nederland zich ontwikkelen op het gebied van ensemble en orkestspel. NJON is de onmisbare brug tussen opleiding en beroepspraktijk en vormt daarmee een essentiële aanvulling op het individuele muziekonderwijs en de conservatoria. Met ons breed en divers programma bereiden we jonge musici voor op de praktijk van de toekomst en genereren wij grote impact op de muzieksector in zijn geheel. Het fundament onder onze activiteiten wordt gevormd door drie orkesten van de NJON: Jeugdorkst Nederland, Nationaal Jeugdorkst en Jong Metropole. Met de drie orkesten als boegbeelden, zetten we in op een brede ontwikkeling van de jonge musici. Nagenoeg alle aspecten van het moderne muziekbedrijf komen aan bod: interdisciplinaire samenwerkingen, het spelen van een uitgebreid repertoire van klassiek symfonisch tot nieuwe muziek, jazz en pop, het optreden op ongebruikelijke locaties en voor zeer diverse publieksgroepen. Hiervoor is ons jaarlijks festival de Muziekszomer Gelderland het ideale platform.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten van de NJON komen uit een gespreide financieringsmix bestaande uit inkomsten uit recettes, uitkoopsummen, subsidies, sponsoring, deelnemersbijdragen, private fondsen en schenkingen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten komen ten gunste aan de diverse activiteiten van de NJON. Dit betreft diverse tournees voor het Jeugdorkest Nederland, het Nationaal Jeugdorkest en het Jong Metropole. Daarnaast worden deze middelen ingezet om het muziekfestival de Muziekszomer Gelderland en verscheidene samenwerkingstracten te realiseren.

Url van het beleidsplan Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://njon.nl/over-njon/organisatieinfo/>

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het personeel van NJON, inclusief de directeur bestuurder, ontvangen een marktconform salaris gebaseerd op de salarisschalen van de Rijksoverheid (CAO Rijk) waarbij de ambtenaren cao's overeengekomen indexaties worden gevolgd waardoor de koopkracht behouden blijft. Tijdelijke medewerkers en opdrachtnemers (ZZP'ers) ontvangen een passende vergoeding in verhouding tot medewerkers in vaste dienst. De raad van toezicht is onbezoldigd.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://njon.nl/over-njon/organisatieinfo/>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31 12 2025	31 12 2024 (*)	Passiva	31 12 2025	31 12 2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 360.234	€ 365.069
Materiële vaste activa	€ 6.798	€ 8.902	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 6.798	€ 8.902	Overige reserves	€ 6.311	€
Voorraden	€	€		€ 366.545	€ 365.069
Vorderingen & overlopende activa	€ 279.497	€ 321.780	Bestemmingsfondsen	€ 3.348	€ 6.248
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 519.068	€ 290.194	Langlopende schulden	€ 152.456	€
	€ 798.565	€ 611.974	Kortlopende schulden	€ 283.014	€ 249.559
<b>Totaal</b>	€ 805.363	€ 620.876	<b>Totaal</b>	€ 805.363	€ 620.876

zie jaarrekening <https://njon.nl/over/njon/organisatieinfo/>**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 1.173.059	€ 1.042.998
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 1.173.059	€ 1.042.998
Baten sponsorbijdragen	€ 7.055	€ 7.850
Giften en donaties van particulieren	€ 76.532	€ 93.194
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 313.700	€ 386.830
<b>Giften</b>	€ 390.232	€ 480.024
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 504.790	€ 477.717
Financiële baten	€ 4.700	€ 5.395
Overige baten	€ 33.549	€ 22.036
<b>Som van alle baten</b>	€ 2.113.385	€ 2.036.020
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 663.625	€ 621.747
Huisvestingskosten	€ 21.014	€ 20.421
Afschrijvingen	€ 4.810	€ 4.553
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 1.425.360	€ 1.520.628
<b>Som van de lasten</b>	€ 2.114.809	€ 2.167.349
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ - 1.424	€ - 131.329

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://njon.nl/over njon/organisatieinfo/>

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://njon.nl/over njon/organisatieinfo/>

Open